

## Jurist:in

### Voll- / Teilzeit mind. 25 Stunden (w/m/d)

Die IIG leistet als modernes Unternehmen einen wichtigen Beitrag für die hohe Lebensqualität der Stadt Innsbruck. Zur Verstärkung unseres Teams im Servicebereich Recht suchen wir eine:n Jurist:in.

#### Ihr Aufgabengebiet

- Ansprechpartner für rechtliche Belange der IIG
- Verhandlung, Erstellung, Prüfung und Abwicklung div. Verträge und Vereinbarungen sowie von Schadens-/Versicherungsfällen.
- Abwicklung der Forderungsbetreibung
- rechtliche Beratungs- bzw. Unterstützungstätigkeit für alle Geschäftsbereiche
- Grundbuchangelegenheiten
- Projektbegleitung der Bauvorhaben
- Interne Koordinierung (KI, Risikomanagement)

#### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften und/oder Wirtschaftsrecht
- Einschlägige Kenntnisse in Miet-, Wohn-, Bau- und Immobilienrecht
- Gerichts- und ev. Verwaltungspraktikum sowie abgelegte Anwaltsprüfung von Vorteil
- Grundkenntnisse Kalkulationen/Rechnungswesen/Steuern/Gebühren
- Möglichst mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Sehr gute Kommunikations-, Verhandlungs- und Teamfähigkeit
- Eigenverantwortliche, strukturierte Arbeitsweise sowie hohe Einsatzbereitschaft

#### Wir bieten Ihnen

- Mehr als einen Job – Raum zum Mitgestalten
- Sicherer Arbeitsplatz mit spannenden Tätigkeiten, flexiblen Arbeitszeiten und einem kollegialen Team
- Attraktive Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Zahlreiche Benefits wie Gesundheitsförderung, Essenszuschuss, Jobticket u.v.m.
- Ein attraktives Monatsbruttogehalt ab € 4.007,80 bei 38,5h /Woche, eine Überzahlung ist je nach Qualifikation und Erfahrung möglich.

#### Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbungen@iig.at](mailto:bewerbungen@iig.at).

Nähere Informationen finden Sie auch auf unserer Homepage [www.iig.at](http://www.iig.at).